

Oggetto: Manutenzione software per la gestione della contabilità generale, della fatturazione elettronica, della conservazione sostitutiva elettronica e della gestione soci.

Il Direttore

- visto il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Pordenone;
- visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Pordenone;
- vista la deliberazione n. 6.3 del Consiglio Direttivo del 30 ottobre 2017 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Budget Annuale 2018 con il relativo piano generale delle attività dell'Ente;
- vista la determina n. 66 del 08.11.2017 con la quale è stato definito il budget di gestione per l'esercizio 2018;
- Visto l'art. 36, c. 2 lettera a) del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in materia di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- preso atto della richiesta del Responsabile degli Uffici Amministrativi di garantire l'assistenza e la manutenzione del programma di contabilità generale, gestione economico patrimoniale, della contabilità analitica, della fatturazione elettronica e della conservazione sostitutiva, attualmente in uso;
- vista la necessità di natura amministrativa, di rendicontare le operazioni di incasso allo sportello, non gestite dal programma socio web;
- valutata l'opportunità di mantenere in loco una gestione autonoma di archivio soci;
- ritenuto necessario prevedere all'adeguamento dei programmi medesimi alle eventuali modifiche normative;
- vista la proposta della ditta Harward Group srl di Cesena, produttore del software in dotazione, a fornire la manutenzione e l'aggiornamento delle applicazioni, con una spesa complessiva pari a € 3.375,00 per l'anno 2018, comprendente anche l'adeguamento dei processi informatici alle eventuali nuove impostazioni contabili;
- considerata la valutazione positiva espressa sul mantenimento dell'attuale programma, che soddisfa le esigenze del servizio;
- dato atto che l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi, effettuato mediante affidamento diretto, è identificata dal seguente codice CIG Z122183D57;
- ritenuto doversi provvedere in merito;

determina

è autorizzata la spesa pari a € 3.375,00 + iva per la fornitura della manutenzione ed aggiornamento per l'anno 2018, del programma di contabilità compresa la fatturazione elettronica e la conservazione sostitutiva, dell'archivio soci e delle movimentazioni di incasso per le attività di sportello soci. La spesa verrà imputata al conto 92070003 del Budget annuale 2017.

Pordenone, lì 28.12.2017

Il Direttore

D.ssa Giusy Aronica